日本ロシア文学会若手ワークショップ企画賞　申請用紙

1. 企画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.  | ワークショップ企画名称 |   |
| 2. | 代表者　 氏名 |  |
|  |  所属・身分 |  |
|  連絡先 | ［住所］〒　 |
|  | ［電子メール］ |
|  | ［電話］ |

2. 代表者・アドヴァイザー・分担者リスト

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 所属・身分 |  専門 |
| ［代表者］   |  |  |  |
| ［アドヴァイザー］　 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. ワークショップの目的・内容・意義（枠が足りない場合は適宜伸ばしてください）

|  |
| --- |
| （1）目的 |
| （2）内容（具体的に） |
| （3）意義 |

4. 予算

|  |
| --- |
| 申請総額　 |
| 経費内訳（会場費・旅費・資料印刷費などの費目をつけて具体的に記入してください） |
| 科学研究費・大学研究費など他の経費との関係（申請者が日本学術振興会あるいは他の研究資金を持っている身分である場合はそれを記入してください） |

5. 実施計画・役割分担（ワークショップ開催場所・時期なども含め、なるべく具体的に記してください。新型コロナウィルス感染症の状況を考慮して、オンラインやハイブリッドでの開催も認めます。海外の研究者を含めることも可能です）

|  |
| --- |
|  |